

Rechte Wienzeile 5/3
1040 Wien, Österreich

Tel.¹: +43 1 585 55 60 14
Tel.²: +43 1 585 69 44
Fax: +43 1 585 55 60 16

office@progress-austria.at
www.progress-austria.at

Datum: 03:03.2016



ПРОЕКТ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ

«Машиностроение»

Австрия

При участии и поддержке

Международного Департамента Палаты экономики Австрии

Austrian Federal Economic Chamber

Группы по передаче ноу-хау на международном уровне

Team International Know-how Transfer



Гостиница в г. Вене:

Lindner Hotel Am Belvedere

Rennweg 12
 A-1030 Vienna,
 Tel.: +43 (0)1 - 794 77 904
 Fax.: +43 (0)1 - 794 77 919
www.lindnerhotels.at

Гостиница в г. Вельс

Amedia Hotel Wels

Adlerstraße 1
 A-4600 Wels
 Tel.: +43 (0)7242 622360
www.amediahotels.com/wels/de/

Транспорт:

PROGRESS IV Management GmbH

Rechte Wienzeile 5/3
 A-1040 Vienna
 Tel: +43 1 585 55 60 11
 Fax: +43 1 585 55 60 16
www.progress-austria.at

Переводчик:

Центр „MERIDIAN“

Gärtnergasse 3-4
 1030 Vienna
 Tel: +43(1) 907 64 15
 Fax: +43 (1) 907 64 15 16
www.meridian.co.at

Воскресенье		1-й день, Швехат - Вена
	Lindner Hotel Am Belvedere Rennweg 12 A-1030 Vienna	Прибытие в аэропорт Вена-Швехат Встречает фирма «Progress». Трансфер в отель. Размещение, отдых. Экскурсия по городу
Понедельник		2-й день, Вена
09.00	Палата Экономики Австрии Wiedner Hauptstrasse 63, A-1045 Vienna	Приветствие
09.15- 12.30		Семинар Австрия: История, Экономика, Культура Палата Экономики: Структура, Задачи Семинар Таможенный режим и регламенты для международного бизнеса

FN: 229968p, Steuer-Nr.: 086/8231, UID-Nummer: ATU67125425

14.00-17.00	General Motors Powertrain General Motors Powertrain - Austria GmbH Groß-Enzersdorfer Straße 59 A-1220 Vienna	Посещение предприятия с акцентом на темы «управление процессами» и «управление качеством».
Вторник 3-й день, Вена		
08.30-12.30	Палата экономики Австрии Wiedner Hauptstrasse 63, A-1045 Vienna	«Биржа сотрудничества»
После обеда		Индивидуальные посещения фирм (согласно желаниям участников)
Среда 4-й день, Вена -Линц-Вельс		
10.00-11.30	Бенедиктинский монастырь Мельк	Культурная программа: Экскурсия по монастырю
14.00-16.00	Voest Alpine STAHLWELT Voestalpine-Straße 4 4020 Linz	Посещение фирмы «VOEST» (Металлургия)
Четверг 5-й день, Вельс - Штейр - Вельс		
09.30-12.00	Завод BMW Motoren GmbH Hinterbergerstraße 2 Ворота 1 A-4400 Steyer	Посещение завода «BMW». Производство двигателей
14.00-15.30	Welios Science Center Weliosplatz 1 A-4600 Wels	Посещение центра. Посещение научного центра и музея Welios. Основная тематика центра – возобновляемые источники энергии.
16.00-18.00	Отель, конференц-зал	Круглый стол, встречи с представителями малого бизнеса
Пятница 6-й день, Вельс		
09.00-11.00	Bernecker + Rainer Industrie-Elektronik Ges.m.b.H. B&R Straße 1 A-5142 Eggelsberg	Посещение фирмы «Bernecker und Rainer»
11.00-18.00		Переезд в г. Зальцбург. Прогулка по Зальцбургу
20.00	Отель, конференц-зал	Торжественные гала-вечер и церемония вручения дипломов

FN: 229968p, Steuer-Nr.: 086/8231, UID-Nummer: A1U67125425

Суббота	7-й день, Вельс - Швехат
	Трансфер в аэропорт

Стоимость программы составляет:

от € 275/чел/сутки

Количество участников в группе: мин. 15 / макс.20 чел

Данное предложение включает следующие услуги:

- Организация программы для 15 / 20 участников
- Визовая поддержка: электронное приглашение фирмы для самостоятельного оформления визы
- Гонорары тренеров и экспертов
- Трансферы внутри Австрии (автобус)
- Сопровождение группы русскоязычным специалистом
- Проживание в гостиницах 4 * вкл. завтрак, **размещение в двухместных номерах в г. Вена и других городах**
- Аренда помещений для проведения семинаров
- Гонорары переводчиков
- 1 ужин (последний вечер / вручение дипломов)

Порядок заказа стажировки:

1. Подписание договора с организацией, отправляющей группу на обучение.
2. Заполнение Заказчиком регистрационного бланка с приложением копий паспортов участников.
3. Исполнитель выставляет счёт на заказанные услуги.
4. Производится 65% предоплата стоимости стажировки за месяц до ее проведения и 35% по окончанию стажировки переводом на счет фирмы в Австрии
5. Оформляются документы, подтверждающие оплату стажировки и проживания.
6. Направляется приглашение для самостоятельного оформления визы.

Просим принять к сведению, что нам необходимо получить список участников как минимум за **6 - 8 недель** до начала стажировки. Иначе проведение бизнес-форума и индивидуальных посещений фирм невозможно.

Мы надеемся, что данное предложение послужит базой для взаимовыгодного сотрудничества. Мы готовы ответить на любые Ваши вопросы.

С уважением,
Ирина Джаяни